

Magnolia Elementary School School Handbook



Home of the W.I.L.D. Mustangs!

**945 East Nearfield Ave
Azusa, CA 91702
(626) 815-5800**

Principal: Marcella Fonseca
Secretary: Veronica Serrano

Daily Schedules

Regular Day (Mon., Tues., Wed., Fri.)

<u>Kindergarten</u>	
Consolidated Day (all Kinders)	8:15 – 1:10
Early start class	8:15 – 1:10
Late start class	9:15 – 2:10
Recess	10:15 – 10:30
Lunch	11:30 – 12:15
<u>1st – 3rd Grade</u>	
Recess	10:15 – 10:30
1 st & 2 nd Grade Lunch	11:45 – 12:30
3 rd Grade Lunch	12:00 - 12:45
<u>4th, & 5th Grades</u>	
Recess	10:15 – 10:30
Lunch	12:00 – 12:45

Shortened Day (Thursdays)

Kindergarten	8:15 - 1:10
1st- 5 th grades	8:15 – 1:28

Minimum Day Schedule

Kindergarten	8:15 -1:10
1st- 5 th grades	8:15-1:15

Arrival Time

At Magnolia School, students arrive at 7:45 to eat breakfast. If not eating, students arrive at 8:00.

Once students have arrived at school, they are not allowed to leave the campus before dismissal unless they are checked out from the office by a person listed on their emergency card.

Student Discipline Plan

Magnolia Elementary School is committed to offering students a quality character education. In order to accomplish this and give students the opportunity to develop to their fullest potential, we feel it is necessary to provide a safe and orderly environment.

The Mustang Expected Character Traits are

Attentive – Mustangs pay attention to the person leading the conversation.

Kind – Mustangs are interested in the well-being of others; helpful.

Thankful – Mustangs are grateful to others and appreciate them.

Dependable – Mustangs can be relied upon and trusted.

Self-controlled – Mustangs control their actions.

Truthful – Mustangs tell the truth and take ownership of what they do.

Respectful – Mustangs are willing to learn about each other's differences.

Perseverance – Mustangs continue all efforts to achieve despite difficulties.

Patience – Mustangs can wait calmly for others to accomplish tasks.

We will study these qualities throughout the year.

School Wide Rules:

Students will be held responsible for following school rules on the way to school, during school and on the way home from school. Specific Guidelines for common areas such as the classroom, cafeteria, library, and playground will be taught explicitly.

1. Wise Choices
2. Inspire Others
3. Lead by Doing
4. Develop Solutions

School Wide Consequences:

Any or a combination of the following consequences may be given to students who do not adhere to the school rules and guidelines:

- Classroom consequence
- Time out
- Loss of morning or lunch recess (Thinking Walk)
- After-school detention
- Placement on individual behavior contract
- Clean up and/or repair damage caused by student
- Student calls home or writes letter to be signed by parent and returned to the teacher or principal
- Parent-Teacher-Student conference
- Referral to the office
- Shadowing (parent to sit with student in class)
- In-house suspension
- Suspension and Expulsion – (See below)
- Parents could be held financially responsible for damage to school property

Thank you for your cooperation and support in helping us provide all Magnolia Elementary students with a safe and positive learning environment in which to grow and learn.

Positive Recognition

A reward system is an integral part of our student academic/behavior program. Students are encouraged to be responsible at school. Magnolia Mustangs may earn the following recognition:

- Classroom certificates, recognition and other awards
- Wild Mustang Ticket
- Lunch/Activity with the Principal
- Notes/phone call home
- Accelerated Reader Recognition
- Mustang Character Awards
- Mustang Academic Awards
- Praise for good work and behavior
- Lunch with teacher

Suspension and Expulsion

The State of California Education Code states that a pupil may be suspended from school or recommended for expulsion for the following reasons:

- Caused, attempted to cause, or threatened to cause physical injury to another person (no serious injury);
- Willfully used force or violence upon the person of another (causing serious injury), except in self defense (requires medical treatment);
- Possession of a knife or other dangerous object;
- Possession, used, sold, furnished or under the influence of a controlled substance;
- Offered, arranged or negotiated to sell any controlled substance, including alcohol or intoxicant;
- Committed or attempted to commit robbery or extortion;
- Caused or attempted to cause damage to school property or private property;
- Stolen or attempted to steal school property or private property;
- Possession or use of tobacco or any products containing tobacco or nicotine, including inside your vehicle in the parking lot;
- Committed an obscene act or engaged in habitual profanity or vulgarity;
- Unlawful possession, offered, arranged or negotiated to sell drug paraphernalia;
- Disrupted school activities and/or defiance;
- Knowingly received stolen school or private property;
- Possessed an imitation firearm;
- Committed or attempted to commit a sexual assault or sexual battery;
- Harassed, threatened or intimidated a pupil who is a complaining witness or witness in a school disciplinary proceeding;
- Unlawfully offered, arranged or negotiated to sell, or sold the drug Soma;
- Committed sexual harassment.

General Information

Office Hours

Our school office is open Monday through Friday from **7:30 am to 4:00 pm**.

Our Office phone number is (626) 815-5800.

Campus Hours

The school campus will only be open during school hours and approved school activities (example, Back-To-School-Night, Open House, etc.). Students and non-school employees will be asked to leave the campus during non-school hours. The Azusa Police Department and the Azusa Unified School District Security will be patrolling the campus during non-school hours.

“DO NOT DISTURB” Time

Magnolia Elementary protects the instructional time of its students. To maximize the students learning, no classroom may be interrupted between the hours of 8:15 a.m. and 2:37 p.m. Our office staff will be happy to deliver messages, lunches, etc. for you. **If you need to speak with your child’s teacher, please plan to do so before 8:05 a.m. or after school. Please help us make every minute count for every student.**

Emergency Information Cards

Emergency Information cards for students are filled out at the beginning of each year. **Students will not be released to anyone whose name is not listed on the emergency card. When work or home phone numbers change, please notify the office.**

Student Attendance

Regular attendance, arriving on time, and remaining in school for the entire day tends to promote school success!

Students need to attend school every day on time. Please be sure that your child only misses school when it is absolutely necessary. Be aware that schools are funded on actual days of daily attendance and we do not receive funds when a student is absent, excused or not.

If your child must be absent from school, it is the responsibility of the parent or guardian to inform the school of the reason.

The parent must call the school office or provide the child with a note on the day the child returns. Illness and doctor’s appointments constitute excused absences. Any other reason for an absence is considered unexcused.

Unverified absences are recorded as “unexcused.” Students with excessive absences are automatically referred to the school district’s Attendance Program Coordinator.

Visitors

Adult visitors are welcome at school during the day, however, for the safety of our students, **they must first check in with the office.** All visitors will be given a Visitor’s Pass.

- If you wish to talk to a teacher, please contact the office by phone or note to set up an appointment or visitation time.
- Parents may bring lunches and other necessary school items that have been left at home, to the school office. The office staff will deliver items to the students at the following recess break.

VOLUNTEERS

Volunteers are welcome here at school. For the safety of the children, the State of California has passed a law requiring school volunteers going on field trips must go through a fingerprint-background check. This process takes approximately 10-21 days.

- If you wish to be a classroom volunteer or field trip chaperone, please speak with your child's teacher or stop by the office.

Student Tardiness

It is the parent's responsibility to see that their children arrive to school on time.

Supervision on the playground begins at 8:00 am. School begins at 8:15 am for all students. Students who enter their classroom after 8:15 am are considered tardy.

- Students who are tardy go to the front office **first**, receive a tardy slip, and then proceed to class.
- Tardies are recorded on the student's attendance record and disqualify a student from receiving perfect attendance for that trimester.
- Students with excessive tardies (5 or more) will receive a letter from the Principal. If the tardies become chronic, a conference will be scheduled and an action plan will be written. If the problem continues, the principal will initiate a process involving officials from the district office.

Student Early Release from Campus

Magnolia Elementary is a closed campus:

- During school hours, no student may leave campus without permission of school personnel.
- A parent or guardian must come to the school office to pick up a child who needs to leave campus for an appointment or illness.
- A student's early release is recorded on the student's attendance record and disqualifies a student from receiving perfect attendance for that trimester.
- **Students will not be released to anyone whose name is not listed on the emergency card. There are no exceptions to this rule.**

Student Arrival/Departure

Playground supervision is not provided until **8:00 am** each school day. For this reason, students are not permitted on campus before this time. Only those students eating breakfast at school may arrive at **7:45 am**. Please drop your child off at the gate each day and let your children walk to class on their own. The first two weeks are the only exception to this rule, as children are learning where their classroom is. It is expected that students leave campus at the end of their day. Because there is no after school supervision, **primary students (1st – 3rd) are not permitted to wait for older brothers and sisters.** If parents do not pick up students promptly after school and this becomes a chronic problem there will be a mandatory conference with the school principal.

Student Dismissal Procedures

Kindergarten - Parents are to legally park and walk to the Kindergarten designated area to pick up their child.

1st – 5th Grades – Teachers will walk students to the front gate. Students are to walk directly home, to legally parked cars, or wait to be picked-up in the "Student Loading Zone" of the parking lot. Parents picking up students must legally park and walk to the front gate to pick up their child.

PARKING LOT PROCEDURES

Student safety is a top priority. We are aware that at dismissal time, the parking lot can get “jammed up”. We ask that parents please be patient and adhere to the following parking lot procedures:

Kindergarten: Parents are to legally park outside of the parking lot and walk to the Kindergarten designated area to drop-off or pick-up their child.

1st – 5th Grade Parents:

- Parents are to enter the parking lot through the East driveway.
- Please follow the curb and only pick up your child(ren) from the curb-side of the loading zone.
- Once your child is safely in the car, you may use the left lane to exit the parking lot.
- If you do not see your child waiting for you at the curbside loading zone within one minute, you must continue the flow of traffic and exit the parking lot through the West driveway. During dismissal time, you may not park at any time along the yellow or red curb at the front of the school.
- Parents and students should always use the sidewalks and not walk through the parking lot.
- Cars that are illegally parked will be asked to move to a legal parking spot. Failure to comply may result in the car being towed or given a traffic violation by the Azusa Police Department.

BICYCLE HELMET SAFETY -EC 44808, EC 51202, VC 21202

The Azusa Unified School District Board of Education expects that students who ride bicycles to and from school will consistently wear bicycle helmets, observe safety laws and rules and display courtesy toward other riders and pedestrians. Students in the third grade and above are allowed to ride bicycles to school. Students are encouraged to use bicycle locks at all times. The district will not be responsible for bicycles which are lost, stolen, or damaged. V.C. 21202 provides that no person under 18 years of age shall operate a bicycle, a non-motorized scooter or a skateboard or ride as a passenger unless that person is wearing a properly fitted bicycle helmet that meets the specified standards.

Parent Communication

Keeping parents informed about school happenings and events is of major importance. The Mustang Newsletter will be sent home throughout the year. Parents are encouraged to read the newsletter which includes a calendar as well as information on parent meetings and school events. Extra copies are always available in the office. You can also visit our website at <http://mes-ausd-ca.schoolloop.com/> for monthly updates.

3rd through 5th grades use daily agendas to record homework and communicate with parents.

Every **Wednesday**, students will be bringing home all school and district flyers, newsletters, and notices in their Wednesday Folders. **Parents are asked to read the contents of the folder, sign, and return it the next day.**

Parent Involvement

The following organizations are available and encouraged at Magnolia for parent participation:

- **MPG- Magnolia Parent Group** – Parent volunteers who help regularly on campus to support school functions, fundraisers, and special activities.
- **SSC - School Site Council**
- **ELAC - English Learner Advisory Council**

The SSC and ELAC are advisory committees that give input into matters that concern the school academic programs and categorical budget allotments. Council Members are elected by the parents and serve for 2 years. Elections are held during the month of September.

Cell Phones, iPods, Cameras, and other Electronic Devices

Cameras, MP3 Players, iPods, and other electronic devices are not allowed at school. Cell phones are allowed, but may not disrupt the educational program or school activity.* **During school hours, if there is a family emergency situation, parents are to call the school office and not their child's cell phone.** These electronic devices are often lost or stolen and caution should be used in bringing them to school. At all times, **“The school is not responsible for loss or damage to any of these items brought onto the school campus.”** Cell Phones, Cameras, MP3 Players, iPods or any other electronic devices used or displayed during school hours will be confiscated and given to the school principal. The student will communicate to the parent that the phone was confiscated. The item will only be returned to a parent.

*The District encourages students to leave personal items such as iPods, MP3 players, telephones, recreational equipment, etc., at home. In any event, the school and the District will not be held responsible for any personal items which are lost, stolen, or damaged. Confiscated items need to be picked up by the last day of school.

Bicycles, Skateboards and Scooters

Students in grades 3-5 may ride bicycles to school. Students are responsible for supplying a lock and securing their bicycles each day. The bike racks are located right inside the front gate of campus. **Students are required to wear helmets and must walk their bicycles at all times while on school grounds.** Skateboards, scooters, or rollerblades are not permitted on campus before, during, or after school.

Other things to leave at home...

- Toys and other belongings that distract students from learning should be left at home.
- Students are not allowed to have permanent markers at school.

If these items are brought to school they will be taken away from the student and returned to a parent.

Medication

Medication of any kind can **NOT** be dispensed at school for any reason unless written directions from a physician are on file in the school office. This includes aspirin, cough syrup, cough drops or any other cold remedies. Students are not permitted to bring these items to school.

Cafeteria

At Magnolia, we offer breakfast and lunch daily. Breakfast is from 7:45 am to 8:05 a.m. Students are to enter through the cafeteria door by the flag pole. The cafeteria doors for breakfast will close at 8:05 am. Parents may not enter the cafeteria during this time. For parents who do not want their child to carry money to school each day, an account will be created for them. In this account, parents may prepay a week or more at a time. Each meal will be subtracted from the student's balance as they are used.

Free or reduced meals are also available for families who qualify. Applications are given to each Magnolia family to apply for the free or reduced meal program. These must be filled out by each family every year. Applications are always available in the school office, and may be processed at any time during the year.

Lunch Money

Students are responsible for their lunch or milk money. Parents can pay for a bulk number of meals at once in the cafeteria so that students do not need to carry money to school. If students bring money to school, efforts will be made in each classroom to help students with this responsibility. **The office will not loan lunch money to students.**

Field Trips

Field trips are considered class and student centered activities. Often times parents are asked to assist on field trips as supervisors of students. A teacher will select parents, who are fingerprinted, that they feel will provide the most appropriate supervision for the children. Parents, who attend, must ride the bus with the class, and follow all school rules and dress code. **Other family members or younger brothers and sisters are not permitted to attend.**

Field Trip Chaperones

Parents who are asked to participate are being asked to assist the teacher with the supervision of students. Each parent who attends is agreeing to be a student supervisor and must adhere to specific guidelines. Each parent chaperone:

- *Must have been approved by the State of California fingerprint/background check.
- *Must be 18 years of age.
- *Must arrive at least 30 minutes before departure time.
- *Must ride on the bus with the class.
- *Must dress appropriately – following the AUSD Student Dress Code.
- *Must not bring younger children or adults with him/her.
- *Must keep cell phone conversations to emergency situations only.
- *Must not smoke, drink alcoholic beverages or use inappropriate language at any time.

Spirit & College Day

Magnolia's school colors are blue and white. It is a tradition at Magnolia to wear school colors every Thursday. School Spirit shirts are for sale in the school office. Friday is College Day. Students, staff and families are encouraged to wear their favorite college shirt on Fridays.

Textbooks

The textbooks used in our classes have an average cost of \$45. Parents should know that they are liable for the reimbursement of the cost of lost or damaged books. We encourage parents to assist their child in being responsible for their textbooks. Book covers provide excellent protection for textbooks.

The School Library

Our school library is open to all Magnolia students. In order to keep our library and its books looking new and beautiful, we are asking for your cooperation. Your child will be visiting the school library once a week to check out a book. If you give your permission, your child may bring the book home to read. To avoid books being misplaced or damaged at home, please establish a safe location for the library books to be kept out of reach of a younger sibling or a pet.

If books are lost or damaged beyond repair, parents will be charged for their replacement. Students who lose a library book and do not replace the exact book or pay for the replacement cost, will lose their privilege of checking out books.

Please encourage your child to follow the school library rules and to treat the books well. The following are the guidelines for the Magnolia Library:

1. Everyone in the library must be respectful at all times.
2. Return library books on time.
3. No food or drinks are allowed in the library.
4. Everyone must walk and use a quiet voice in the library.

School Wide Homework Policy

Magnolia School believes that homework is an opportunity to promote teacher/parent/child relationships. Homework can serve as an important link between the home and school. The daily amount of time for homework will vary from time to time with various assignments. We encourage students to read at least 20 minutes or more every night.

Homework is assigned for three basic reasons:

- **Practice:** Gives students opportunities to reinforce new skills that have been taught.
- **Extension:** Let students expand class activities and encourages individualized and often imaginative and creative interest in learning.
- **Preparation:** Prepares students with the adequate background for future class instruction.

Parent homework support expectations:

- look for homework daily,
- show active interest in homework (ask your child about the school day),
- provide an uninterrupted time and a quiet place in which to work,
- teach your child methods to organize his/her time and work,
- let your child complete his/her own work if possible,
- check assignments to make sure they are completed, organized, and neatly down,
- provide needed materials, and
- promptly sign and return necessary forms, work, and/or notes.

After School Program

Think Together – This is a Proposition 49 funded after school program designed to advance student learning and promote academic achievement, thereby allowing students to reach their full potential. It offers a high quality combination of homework assistance, academically based enrichment activities, and physical wellness and nutrition programs. The Think Together program is open until 6:00 pm for students from K through 5th grades.

Instrumental Music

All students in 5th grade have the option of learning to play a musical instrument. The program takes place during the regular school day.

Physical Education

Physical education is required by state law. If a student is unable to participate in the program for one to three days, a written excuse must be sent by the parent or guardian. If a student is unable to participate for more than three days, a written statement from a physician is required.

Report Cards:

Report cards for students in grades PK-5 will be sent home at the end of the first, second, and third trimester. For the 1st and 2nd trimester, we ask that you please sign the Report Card Envelope and return just the envelope to your child's teacher. During the first trimester you and your child will be invited to a 3-Way Goal Setting Conference. This conference will include the teacher, the parent, and the student together setting goals for the school year.

Dress Code

At Magnolia Elementary School, we take great pride in the way our students come to school prepared to study hard and learn each day. We believe it is very important that our students wear clothes that are suitable for learning.

The Azusa Unified School District Board of Education declares that the following dress code guidelines shall apply to all regular school activities:

1. **All clothing must be suitable for school**; neat, clean, size appropriate, and in good repair.
2. **Clothing, jewelry, visible body art, belt buckles and accessories shall be free of writing, pictures, or other insignia which:** (1) are crude, violent, vulgar, profane, prejudicial, or sexual suggestive, (2) advocate the use of drugs or alcohol, (3) by manner of being worn, indicate or cause others to be intimidated
3. **Clothing shall not be a health or safety issue:** chains, inappropriate length of belts, spikes, heavy or oversized belt buckles and oversized jewelry.
4. **Hats, caps, bandannas, beanies, ski caps, or hairnets shall not be worn.** Exception: (1) hats/visors, with a bill facing forward or a brim that are authorized by each school site are allowed to be worn during recess breaks, lunch time when eating outdoors and during any school-related activity that is conducted outside, except those by manner of being worn, indicate an affiliation with a group or gang which may provoke violence or cause others to be intimidated; and, (2) head gear that is worn due to religious affiliation or for medical reasons with a doctor's verification.
5. **Hair** shall be clean and neatly groomed.
6. **Clothes shall be sufficient to conceal undergarments at all times.** Transparent or fish-net fabrics, halter or bareback tops, off-the-shoulder or low cut tops, tank tops and/or tops with oversized arm openings, spaghetti strap tops, bare midriffs, and skirts or shorts shorter than mid-thigh are prohibited.
7. **Shoes must be worn at all time.** Flip-flop sandals and steel-toed shoes are not acceptable. In addition at the elementary and middle schools, shoes must have a back strap.

Emergency Information

Situations may arise that require the school to make contact with parents immediately. It is vital that we have your current home, cell, and business telephone numbers, as well as your e-mail address. We also ask for the names and telephone numbers of two other adults authorized to act on your behalf regarding your student. These friends, neighbors, or relatives are the only other adults to whom your child may be released by the school. If you wish others to be authorized to pick up your child during school hours please note that on **BOTH** emergency information cards.

If there are any changes of information during the school year, please notify the school immediately to maintain good home/school communication.

Custody Issues

Custody disputes must be handled by the courts. The school has no legal jurisdiction to refuse a biological parent access to his/her child and/or school records. The only exception is when signed restraining orders or proper divorce papers, specifically stating visitation limitations, are on file in the school office. Any student release situation which leaves the student's welfare in question will be handled at the discretion of the site administrator or designee. Should any such situation become a disruption to the school, law enforcement will be contacted and an officer requested to intervene. Parents are asked to make every attempt not to involve school sites in custody matters. The school will make every attempt to reach the custodial parent when a parent or any other person not listed on the emergency card attempts to pick up a child.

School District Safety Hotline

The Azusa Unified School District has installed a Hotline for residents to report safety issues, crimes or related matters. The Hotline records all calls and is monitored daily Monday through Friday. Instructions are given in English and Spanish. The Hotline number is (626) 331-2302.

COMPLIANCE POLICIES

Student Diversity and Tolerance Policy

The Governing Board of the Azusa Unified School District affirms the right of every student to be protected from hate-motivated behavior and supports appropriate harassment-free school environments, promoting respect and establishing programs that encourage learning about and respect for diverse cultures. Behavior or statements that degrade an individual on the basis of his/her race, ethnicity, culture, heritage, gender, sexual orientation, physical/mental attributes, religious belief or practices shall not be tolerated.

AZUSA UNIFIED SCHOOL DISTRICT POLICY #5420 9/02

No Sexual Harassment Policy

"It is the policy of the Azusa Unified School District Governing Board that sexual harassment of or by any student shall not be tolerated at school or in connection with any school program or activity. Individuals who commit sexual harassment are subject to disciplinary action up to and including suspension and expulsion from the school district, dismissal from school district employment, the filing of criminal charges with the proper authorities, and liability through civil litigation as well."

Definition of Sexual Harassment:

Sexual harassment means unwelcome sexual advances, requests for sexual favors, and other verbal, visual, or physical conduct of a sexual nature.

Reporting of Sexual Harassment:

A student in grades 4 through 12 who believes that she or he has been the victim of sexual harassment should immediately report the problem to the principal or other school authority so that the appropriate action may be taken.

Confidentiality:

All information reported by the student will be held in confidence.

AZUSA UNIFIED SCHOOL DISTRICT POLICY AND PROCEDURES #5412 AND 5412.1 9/02

Student Non-Discrimination Policy

FEDERAL LAW

"NO PERSON. . . shall, on the basis of sex, race, color, national origin, lack of English skills, or handicapping condition, be excluded from participation in, be denied the benefits of, or be subjected to discrimination under any education program or activity receiving federal financial assistance . . ."

TITLE IX OF THE EDUCATION AMENDMENTS OF 1972, TITLE VI, SECTION 504

CALIFORNIA STATE LAW

"It is the policy of the State of California to afford all persons, regardless of their sex, equal rights and opportunities in the educational institutions of the state . . ."

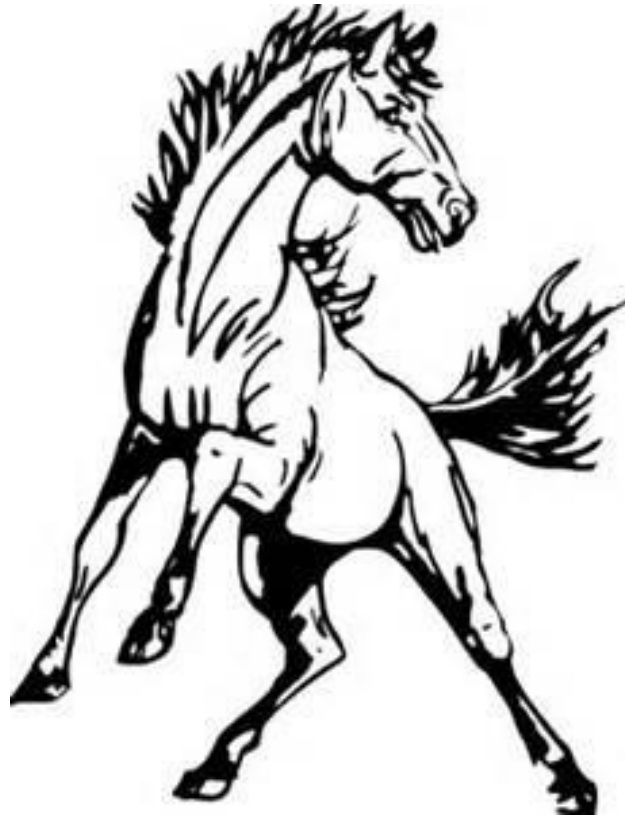
SCHOOL DISTRICT POLICY

It is the policy of the Azusa Unified School District not to discriminate on the basis of color, race, creed, religion, sex, national origin, sexual orientation, lack of English skills, handicapping condition, age or language in its admission of students to school programs, educational programs and activities, or the recruitment and employment of personnel. Students, parents, employees, and community members who feel that they have a grievance concerning discrimination should contact:

Equal Opportunity Coordinator - Azusa Unified School District
546 South Citrus Avenue, Azusa, California 91702 (626)858-6184

Escuela Primaria Magnolia

Manual de la escuela



Home of the W.I.L.D. Mustangs!
(La escuela Magnolia tiene como mascota el potro salvaje)

**945 East Nearfield Ave
Azusa, CA 91702
(626) 815-5800**

Directora: Marcella Fonseca
Secretaria: Veronica Serrano

Horario

Día regular (lunes, martes, miércoles, viernes)

<u>Kindergarten</u>	
Día consolidado (todos los grados de kínder)	8:15 – 1:10
Primer Horario	8:15 – 1:10
Segundo Horario	9:15 – 2:10
Recreo	10:15 – 10:30
Almuerzo	11:30 – 12:15
<u>1^{ro} – 3^{ro} Grado</u>	
Recreo	10:15 – 10:30
Almuerzo para 1 ^{ro} & 2 ^{do} grado	11:45 – 12:30
Almuerzo para 3 ^{ro} grado	12:00 - 12:45
<u>4^{to} & 5^{to} Grado</u>	
Recreo	10:15 – 10:30
Almuerzo	12:00 – 12:45

Día corto (jueves)

Kindergarten	8:15 - 1:10
1 ^{ro} – 5 ^{to} grado	8:15 – 1:28

Horario para días cortos

Kindergarten	8:15 - 1:10
1 ^{ro} – 5 ^{to} grado	8:15 - 1:15

Hora de entrada a la escuela

En la escuela Magnolia, los estudiantes llegan a las 7:45 de la mañana para desayunar, de lo contrario la hora de entrada deberá ser a las 8:00 de la mañana.

Una vez que los estudiantes lleguen a la escuela, no se les permitirá salir del plan hasta que sea la hora de salida, a menos que una de las personas mencionadas en la tarjeta de información para casos de emergencia se presente a la oficina para recoger al estudiante.

Plan de disciplina del estudiante

La Escuela Primaria Magnolia está comprometida a ofrecer a los estudiantes una educación de excelente calidad. Con el fin de lograr y dar a los estudiantes la oportunidad de desarrollar su excelencia en la educación, creemos que es necesario proporcionar un ambiente seguro y ordenado.



Carácter moral que todo estudiante “Mustang” debe mostrar:

Atención – Los estudiantes “Mustangs” prestan atención a la persona con la que están conversando.

Amabilidad – Los estudiantes “Mustangs” se interesan por el bienestar de los demás; serviciales.

Agradecimiento – Los estudiantes “Mustangs” son agradecidos con las demás personas y los aprecian.

Confianza – Los estudiantes “Mustangs” son serios y confiables.

Dominio de sí mismos – Los estudiantes “Mustangs” controlan sus propias acciones.

Sinceridad – Los estudiantes “Mustangs” dicen la verdad y responden por lo que hacen.

Respeto – Los estudiantes “Mustangs” están dispuestos a aprender sobre las diferencias de los demás.

Perseverancia - Los estudiantes “Mustangs” a pesar de todas las dificultades los estudiantes se esfuerzan para lograr sus objetivos continúan

Paciencia – Los estudiantes “Mustangs” pueden esperar tranquilamente a que los demás terminen sus obligaciones.

Durante el año escolar estudiaremos estas cualidades o valores.

Reglas escolares:

Los estudiantes serán responsables de seguir las reglas escolares durante el trayecto a la escuela, durante el horario escolar y de regreso a casa. Las normas específicas para algunas áreas como en el salón de clases, cafetería, biblioteca, patio de recreo, etc. serán publicados en cada lugar y se harán cumplir.

1. Buenas decisiones 2. Inspirar a otros 3. Seguir el buen ejemplo 4. Desarrollar soluciones

Consecuencias para todos los estudiantes:

Cualquiera de las siguientes consecuencias o en combinación se dará a los estudiantes que no cumplan con las reglas escolares.

- Consecuencia en el salón de clases
- Castigo temporal (fuera de sus actividades normales)
- Pérdida de recreo de la mañana o recreo durante el almuerzo
- Detención después del horario regular de clases
- Ponerlo en contrato individual de conducta
- Limpiar o reparar el daño causado por el estudiante
- El estudiante llamará a casa o escribirá una carta que deberá firmarse por el padre y entregarla al maestro o directora
- Conferencia entre padre, maestro y estudiante
- Referido a la oficina
- Guía sombra (el padre se sentará con el estudiante en clase)
- Suspensión interna (en la escuela)
- Suspensión y expulsión (ver abajo)
- Los padres podrán ser responsables económicamente, por los daños a la propiedad escolar

Gracias por su cooperación y apoyo para ayudarnos a proporcionar a los estudiantes de la Escuela Primaria Magnolia con un ambiente de aprendizaje positivo y seguro en el cual crecerán y aprenderán.

Reconocimiento positivo

El sistema de reconocimientos es parte integral de nuestro programa académico y comportamiento. A los estudiantes se les motiva para que sean responsables en la escuela. Los estudiantes "Mustangs" de la escuela Magnolia pueden obtener los siguientes reconocimientos:

- Certificados en clase, reconocimientos y otros premios
- Boleto por buen comportamiento "Wild Mustang Ticket"
- Almuerzo o actividad con la directora
- Notas/una llamada telefónica a casa
- Reconocimiento por el programa de Lectura Acelerada
- Premios Mustang por Carácter Moral
- Premios Académicos Mustang
- Elogio por el buen trabajo y comportamiento
- Almuerzo con el/la maestro/a

Suspensión y Expulsión

El Código de Educación del Estado de California indica que el alumno podrá ser suspendido de la escuela o recomendado para expulsión, por las siguientes razones:

- Causó, intentó causar, o amenazó causar daño físico a otra persona (ningún daño de seriedad);
- Intencionalmente usó la fuerza o violencia sobre otra persona (causando daños muy serios), excepto en defensa propia (requiere tratamiento médico);
- En posesión de un cuchillo u algún otro objeto peligroso;
- En posesión, usó, vendió, proporcionó o bajo la influencia de una sustancia controlada;
- Ofreció, arregló o negoció vender cualquier sustancia controlada, incluyendo alcohol o intoxicante;
- Cometió o atentó cometer robo o extorsión;
- Causó o atentó causar daño a la propiedad escolar o propiedad privada;
- Robó o atentó robar propiedad escolar o propiedad privada;
- En posesión o usó tabaco o cualquier producto que contenga tabaco o nicotina, incluyendo dentro de su vehículo en el estacionamiento;
- Cometió un acto obsceno o usó habitualmente profanidad o vulgaridad;
- Ilícitamente poseía, ofreció arregló o negoció vender parafernalia de droga;
- Interrumpió actividades escolares y/o desafió;
- Deliberadamente recibió propiedad escolar robada o propiedad privada;
- Poseía un arma de imitación;
- Cometió o atentó cometer un asalto o agresión sexual;
- Hostigó, amenazó o intimidó a un alumno por presentar su queja o fue testigo de un procedimiento disciplinario escolar;
- Ilícitamente ofreció, arregló o negoció vender, o vendió la droga Soma;
- Cometió acoso sexual.

Información General

Horario de la oficina

La oficina de la escuela abre sus puertas de lunes a viernes de **7:30 am a 4:00 pm.**
El número de teléfono es el (626) 815-5800.

Horario escolar

El plantel de la escuela solamente estará abierto durante el horario escolar y actividades que la escuela haya aprobado (por ejemplo: el evento “Noche de Regreso a Clases, la Visita a los salones de clases (conocido como Open House), etc. Se pedirá a los estudiantes y personas adultas que no sean empleados de la escuela salir del plantel durante el horario no escolar. El Departamento de Policía de la ciudad de Azusa y la Seguridad del Distrito Escolar Unificado de Azusa estarán vigilando el plantel durante el horario no escolar.

Horario de “NO INTERRUMPIR”

La Escuela Primaria Magnolia protege el tiempo de aprendizaje de sus estudiantes. Para obtener el mayor rendimiento académico del estudiante, ningún salón será interrumpido durante las horas de 8:15 a.m. y 2:37 p.m. Nuestro personal de oficina con gusto dará los mensajes, entregará almuerzos, etc., por usted. **Si necesita hablar con el maestro de su hijo/a, le agradeceríamos que lo hiciera antes de las 8:05 a.m. o después del horario regular de clases. Por favor ayúdenos a que cada minuto de instrucción cuente para cada estudiante.**

Tarjetas de Emergencia

Las tarjetas de emergencia para los estudiantes se llenan al principio de cada año escolar. **No se entregará ningún estudiante a personas cuyo nombre no aparezca en la tarjeta de emergencia. Cambios de número de teléfono de casa o trabajo, por favor notifíquelo a la oficina.**

Asistencia de estudiantes

¡La asistencia diaria, el llegar puntual y cumplir con el horario escolar, suele a promover el éxito escolar! **Los estudiantes necesitan asistir a clases diariamente y llegar puntuales.** Por favor asegúrese de que su hijo/a solamente falte a la escuela cuando sea absolutamente necesario. Ser en cuenta que las escuelas son financiadas por la asistencia diaria de los estudiantes y que no recibimos fondos cuando el estudiante falta a clases, sin importar que la falta sea o no justificada.

Si su hijo(a) tiene que faltar a clases, es responsabilidad del padre o tutor informar a la escuela el motivo de tal falta. **El padre deberá llamar a la oficina de la escuela o proporcionar al niño una nota el día de su regreso.** Enfermedad o citas médicas se consideran ausencias justificadas. Cualquier otro motivo será considerado como ausencias injustificadas. Estudiantes con ausencias excesivas serán referidos automáticamente al Coordinador del Programa de Asistencia del distrito escolar.

Visitas

Las visitas son bienvenidas en la escuela durante el día; sin embargo, por seguridad de nuestros estudiantes, **primeramente deberán pasar a la oficina** para obtener un permiso de visitante.

- Si desea hablar con el maestro, por favor llame por teléfono a la oficina o mande una nota para hacer una cita.
- Los padres pueden traer a la oficina los almuerzos o alguna otra cosa necesaria para la escuela que se haya olvidado en casa. El personal de la oficina se encargará de entregárselos a los estudiantes.

Voluntarios

Voluntarios son bienvenidos aquí en la escuela. Por la seguridad de los estudiantes, el Estado de California pasó una ley exigiendo que toda persona voluntaria que participe en excursiones deberá pasar por el proceso de verificación de huellas. Este proceso toma aproximadamente de 10 a 21 días.

- Si gusta ser voluntario del salón de clases o asistir a una excursión, por favor hable con el maestro de su hijo(a) o pase a la oficina.

Tardanzas

Es la responsabilidad de los padres que sus hijos lleguen puntuales a la escuela.

La supervisión en el patio de recreo empieza a las 8:00 am. Las clases empiezan a las 8:15 am para todos los estudiantes. Los estudiantes que entren a sus salones de clase después de las 8:15 am serán considerados tarde.

- Los estudiantes que llegan tarde, **primeramente** tienen que ir a la oficina a recibir un pase de tardanza.
- Las tardanzas son anotadas en el expediente de asistencia del estudiante y se descalifica al estudiante de recibir asistencia perfecta.
- Los estudiantes que tengan 5 ó más tardanzas recibirán una carta de la directora. Si las tardanzas siguen, se programará una junta y se escribirá un plan de acción. Si el problema continúa, la directora iniciará el proceso que involucra a oficiales del distrito escolar.

Salida temprano del estudiante

La Escuela Primaria Magnolia tiene la norma de puertas cerradas durante las horas de clase:

- Durante el horario escolar, ningún estudiante puede salir del plantel sin el permiso del personal escolar.
- El padre o tutor debe presentarse a la oficina para recoger al estudiante que necesite salir del plantel debido a citas médicas o enfermedad.
- La salida temprano de un estudiante es anotado en el expediente de asistencia del alumno y se descalifica al estudiante de recibir la asistencia perfecta.
- **Ningún estudiante podrá salir con la persona cuyo nombre no esté anotado en la tarjeta de emergencia. No habrá excepciones a esta regla.**

Llegada y salida del estudiante

La supervisión en el patio de recreo empieza diariamente a las **8:00 am**. Por este motivo, no se permite que los estudiantes entren a la escuela antes de esta hora. Sólo los estudiantes que vienen a desayunar a la escuela pueden llegar a las **7:45 am**. Por favor dejen a sus hijos en la puerta y permítales caminar por sí solos a la clase. Las primeras dos semanas son la única excepción a esta regla, ya que los niños aprenden en dónde está situado su salón de clases. Se espera que los estudiantes salgan del plantel al final de su día escolar. Debido a que no hay supervisión después de la hora de salida, no se permite a los estudiantes de **primero a tercer grado esperar por sus hermanos y hermanas mayores**. Si los padres no recogen a sus hijos a tiempo y esta situación se hace costumbre, tendrán que asistir a una junta con la directora de la escuela.

Procedimiento a la hora de salida

Grado Kínder - Los padres deberán estacionarse legalmente y caminar hacia el área designada para recoger a su hijo(a) de kínder.

1^{ro} – 5^{to} Grado – Los maestros acompañarán a los estudiantes hasta la puerta del cerco. De ahí el estudiante tendrá que caminar directamente a su casa, o dirigirse a los autos que estén legalmente estacionados, o esperar a ser recogido en la “Zona para recoger o dejar estudiantes” en el estacionamiento. Los padres que recojan a estudiantes deberán estacionarse legalmente y caminar hasta la puerta principal para recoger a sus hijos.

Procedimientos en el estacionamiento

La seguridad de los estudiantes es máxima prioridad. Estamos conscientes de que a la hora de salida, el estacionamiento pudiera “aglomerarse”. Pedimos a los padres que por favor sean pacientes y cumplan con los siguientes procedimientos de estacionamiento:

Grado Kínder: Los padres pueden estacionarse legalmente fuera del estacionamiento y caminar hasta la zona designada para kínder y dejar o recoger a su niño.

Padres con estudiantes en 1º a 5º grado:

- Los padres deben entrar al estacionamiento, por la entrada del lado este.
- Por favor siga la acera y sólo recoja a sus hijos del lado de la acera designada para subir y bajar estudiantes.
- Una vez que su hijo(a) esté seguro en el auto, usted podrá salir del carril de la izquierda para salir del estacionamiento.
- Si usted no ve a su hijo(a) esperando en la zona designada para subir y bajar estudiantes dentro de un minuto, usted tendrá que continuar con el flujo de tráfico y salir del estacionamiento, por el lado oeste. Durante la hora de salida, no se puede estacionar en ningún momento a lo largo de la acera de color amarillo al frente de la escuela.
- Los padres y estudiantes deben usar siempre las aceras y no caminar por el estacionamiento.
- Los autos que estén ilegalmente estacionados se les pedirá que se estacionen en un lugar permitido. Al no cumplir con ello pueda resultar que el auto sea remolcado o el Departamento de Policía de Azusa impondrá una infracción de tráfico.

CASCO DE SEGURIDAD PARA CICLISTAS - CE 44808, CE 51202, VC 21202

La Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Azusa espera que los estudiantes que usan bicicletas se protejan con cascos de seguridad y sean corteses hacia otros ciclistas y peatones. Los estudiantes mayores del tercer grado se les permiten usar bicicleta para ir a la escuela. Se sugiere a los estudiantes que usen candados para sus bicicletas. El distrito escolar no se hará responsable por bicicletas perdidas, robadas o dañadas. V.C. 21212 prohíbe a cualquier persona menor de 18 años de edad que maneje una bicicleta tipo scooter no motorizada, una patineta o viajar en una de éstas como pasajero no usar el casco de protección apropiado; el cual deberá cumplir con los requisitos de los estándares especificados.

Comunicación con los padres

Es muy importante mantener la comunicación entre la escuela y los padres sobre los eventos y demás. El Boletín Informativo Mustang se envía a los hogares durante el año escolar. Se recomienda que los padres lean este boletín, ya que incluye el calendario, información sobre las juntas para los padres y eventos escolares. Copias adicionales las pueden adquirir en la oficina. También pueden visitar nuestro sitio web <http://mes-ausd-ca.schoolloop.com/> para información mensual.

Los estudiantes de 3º a 5º grado usan agendas diariamente para anotar sus tareas y comunicados con los padres.

Cada día **miércoles**, los estudiantes traerán a casa folletos de la escuela y del distrito escolar, boletines informativos, y avisos. **Se pide que los padres lean el contenido del folder, lo firmen y que lo regresen el próximo día.**

Participación de los padres

Las siguientes organizaciones están disponibles y se motiva a los padres de la escuela Magnolia que participen:

- **MPG - Grupo de Padres y Maestros** - Los padres voluntarios que ayudan con regularidad en el plantel apoyan las funciones escolares, recaudación de fondos y actividades especiales.
- **SSC - Concilio Escolar**
- **ELAC - Comité Consejero para los Estudiantes Aprendices del Idioma Inglés**

Los comités ELAC y SSC son comités consejeros, los cuales dan sus opiniones sobre asuntos relacionados con los programas académicos de la escuela y asignación de fondos del presupuesto de programas categóricos. Miembros del Concilio son elegidos por los padres de la escuela y tienen un plazo de 2 años en el consejo. Las elecciones se llevan a cabo en el mes de septiembre.

Teléfonos celulares, iPods, cámaras, y otros aparatos electrónicos

Cámaras, grabadoras MP3, iPods, y otros aparatos electrónicos no están permitidos en la escuela. Los teléfonos celulares son permitidos, pero no pueden interrumpir el programa educacional. **Durante el horario de clases, si hay alguna emergencia de la familia, los padres deberán llamar a la oficina de la escuela y no al teléfono celular de su hijo(a).** Estos aparatos electrónicos frecuentemente son robados o perdidos y se debe tener precaución en traer estos artículos a la escuela. En todo momento, **“La escuela no se hará responsable por pérdidas o daños a cualquiera de estos aparatos traídos al plantel.”** Los teléfonos celulares, cámaras, grabadoras MP3, iPods o cualquier otro aparato electrónico que se use o exhiban durante el horario escolar, será confiscado y entregado a la directora de la escuela. El aparato será entregado solamente al padre de familia.

*El distrito escolar recomienda a los estudiantes que dejen en casa sus cosas personales, como: iPods, grabadoras MP3, teléfonos, equipo de entretenimiento, etc. Bajo ninguna circunstancia, el distrito escolar se hará responsable de cualquier artículo personal que se haya perdido, robado o dañado. Los artículos confiscados deberán recogerlos en la escuela en el fin día del año escolar.

Bicicletas, patinetas y motonetas (scooters)

Los estudiantes del 3° al 5° grado pueden venir a la escuela en bicicleta y responsabilizarse en traer un candado y asegurar diariamente su bicicleta. Las portabicicletas están situadas dentro del plantel. **Los estudiantes deben de usar casco y caminar con su bicicleta dentro de la escuela.** No se permite dentro del plantel ningún tipo de patinetas o patines con ruedas, ya sea antes, durante o después de escuela.

Otras cosas que deben dejar en casa....

- Deben dejar en casa juguetes y otras pertenencias que distraiga a los estudiantes del aprendizaje.
- No se permite a los estudiantes que traigan a la escuela marcadores permanentes.

Si estos artículos son traídos a la escuela serán removidos del estudiante y devueltos al padre de familia.

Medicamentos

NO se permite administrar ningún tipo de medicamento en la escuela, a menos que lo indique algún médico por escrito y que esté en el expediente de la escuela. Esto incluye aspirina, jarabe o pastillas para la tos, o cualquier otro remedio para resfriado. Tampoco se permite que los estudiantes traigan medicinas a la escuela.

Cafetería

La escuela Magnolia ofrece diariamente desayuno y almuerzo. El desayuno se sirve diariamente, de 7:45 a.m. a 8:05 a.m. Los estudiantes deben entrar por la puerta de la cafetería cerca del asta de la bandera. La cafetería cerrará sus puertas a las 8:05 am. Durante esta hora los padres no podrán entrar a la cafetería. Para los padres que no quieran que sus hijos traigan dinero diariamente a la escuela, se les abrirá una cuenta. En esta cuenta, los padres podrán pagar por adelantado una semana o más a la vez. Conforme el estudiante vaya usando la cuenta se descontará del balance del estudiante.

El desayuno o comida a precio reducido o gratis también está disponible para las familias que califiquen y cada año escolar debe renovarse la solicitud para el programa de almuerzos y desayunos. Estas solicitudes están siempre disponibles en la oficina de la escuela y pueden entregarse durante el año escolar.

Dinero para almuerzo

Los estudiantes son responsables del dinero para su almuerzo o leche. Se hará todo lo posible para que en cada salón de clases se ayude a los estudiantes con esta responsabilidad. Si los estudiantes traen dinero a la escuela, se harán esfuerzos en cada salón de clases para ayudar a los estudiantes con esta responsabilidad. **La oficina no prestará a los estudiantes dinero para el almuerzo.**

Excursiones escolares

Las excursiones escolares son actividades para los estudiantes de la escuela. En ocasiones se le pide a los padres que ayuden en las excursiones como supervisores de los estudiantes. El maestro seleccionará a los padres que proporcionen la mejor supervisión para los estudiantes. Los padres que asistan deberán viajar en el autobús junto con los estudiantes, y seguir todas las reglas y el código de vestir. **Las excursiones no son paseos familiares y no se permite que otros miembros de la familia o hermanos más pequeños asistan.**

Acompañantes a paseos escolares o excursiones

Los padres que participen se les pedirá que ayuden al maestro con la supervisión de los estudiantes. Cada padre que asista deberá estar dispuesto a supervisar y seguir las siguientes reglas. Cada adulto acompañante:

- Tiene que haber pasado por la verificación de antecedentes y huellas digitales, aprobado por el Estado de California.
- Debe tener 18 años de edad.
- Debe llegar por lo menos 30 minutos antes de partir.
- Debe viajar en el autobús con la clase.
- Debe vestirse apropiadamente – siguiendo el Código de Vestir de AUSD.
- No debe traer niños pequeños o adultos.
- Debe usar su teléfono celular solamente en situaciones de emergencia.
- En ningún momento debe fumar, tomar bebidas alcohólicas o hablar de manera inapropiada.

Viernes. “Día de Espíritu Escolar”

Los colores de la escuela Magnolia son azul y blanco. Es una tradición en la escuela Magnolia de vestir cada viernes con los colores escolares. Las camisetas de espíritu escolar están de venta en la oficina de la escuela.

Libros de texto

Los libros de texto que se utilizan en clase tienen un costo promedio de \$45 dólares. Los padres deben saber que son responsables por el reembolso del costo de los libros perdidos o dañados. Animamos a los padres a que ayuden a sus hijos a que sean responsables de sus libros de texto. Los forros de los libros proporcionan una excelente protección para los libros de texto.

Biblioteca Escolar

La biblioteca de la escuela está abierta a todos los estudiantes de la escuela Magnolia. Con el fin de mantener nuestra biblioteca y sus libros que se vean nuevos, estamos pidiendo su cooperación. Su hijo(a) visitará la biblioteca una vez por semana para sacar prestado un libro. Si da usted su permiso, su hijo(a) podrá llevarse el libro a casa para leerlo. Para evitar que se dañen o se pierdan los libros, por favor establezca un lugar seguro donde sus hijos puedan guardar su libro y que esté fuera del alcance de sus hermanitos o mascotas.

Si los libros son perdidos o dañados, usted tendrá que pagar para el reemplazo del libro. Los estudiantes que pierdan un libro y que no reemplacen el libro exacto o paguen por ello, perderán el privilegio de sacar libros prestados de la biblioteca.

Por favor recuérdelen a sus hijos que obedezcan las reglas de la biblioteca y que traten los libros con cuidado. Las reglas de la biblioteca en la escuela Magnolia, son las siguientes:

1. En la biblioteca toda persona deberá mostrar respeto.
2. Deberán regresar a tiempo los libros a la biblioteca.
3. No se permite comida o bebida en la biblioteca.
4. Deben caminar y hablar en voz baja en la biblioteca.

Norma Escolar de Tareas

La escuela Magnolia piensa que la tarea es una oportunidad para promover la buena relación entre maestro/padre/niño. La tarea puede servir como un enlace importante entre el hogar y la escuela. La cantidad de tarea diaria variará de día a día. Siempre animamos a los estudiantes que lean, por lo menos 20 minutos diariamente.

La tarea se asigna por tres razones básicas:

- Práctica: Le da a los estudiantes la oportunidad de reforzar las nuevas habilidades que han aprendido.
- Extensión: Les permita extender las actividades de la clase y los motiva a desarrollar un interés individual, imaginativo y creativo por aprender.
- Preparación: Los prepara con el conocimiento necesario para seguir aprendiendo.

Responsabilidad de los padres con relación a las tareas:

- tareas asignadas con regularidad;
- demuestre interés en la tarea (pregunte a su hijo(a) sobre el día escolar);
- proporcione un tiempo sin interrupciones y un lugar tranquilo para trabajar;
- enseñe a su niño los métodos de organizar su tiempo y trabajo;
- limite la ayuda para guiar, ayudar, revisar, escuchar, y responder a las preguntas;
- deje que su hijo(a) complete sus propios trabajos;
- revise las tareas para asegurarse que estén completas, organizadas y bien hechas;
- proporcione los materiales necesarios;
- firme y entregue rápidamente los formularios necesarios, trabajo y notas.

Programa después de clases

Think Together – Este es un programa que se ofrece después del horario regular de clases y financiado bajo la Proposición 49, el cual está destinado a favorecer el aprendizaje del estudiante y promover el logro académico, lo que permite a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial. Ofrece ayuda de alta calidad con las tareas, actividades de enriquecimiento en base a lo académico, bienestar físico, y programas de nutrición. El programa Think Together está abierto hasta las 6:00 p.m. para los estudiantes de primero a quinto grado.

Música Instrumental

Todos los estudiantes de 5to grado tienen la opción de aprender a tocar un instrumento musical. El programa se lleva a cabo durante el horario regular de clases.

Educación Física

La clase de educación física es requerida por ley estatal. Si un estudiante no puede participar en el programa por uno o tres días, el padre o tutor deberá enviar una excusa por escrito. Si el estudiante no puede participar por más de tres días, será necesaria una nota escrita del médico.

Boleta de calificaciones:

Las boletas de calificaciones para los estudiantes de PK-5° grado serán enviadas a sus casas al final de primero y tercer trimestre. Les pedimos que por favor firmen el sobre y lo devuelvan al maestro de su hijo(a) para las boletas del primero y segundo trimestre. Durante el primer trimestre usted y su hijo(a) serán invitados a una conferencia entre maestro, padre de familia y estudiante (3-Way Conference) para fijar las metas escolares.

Código del Vestir

En la Escuela Primaria Magnolia nos enorgullece en la manera que nuestros estudiantes vienen diariamente a la escuela preparados para estudiar y aprender. Nosotros creemos que es muy importante que los estudiantes estén vestidos apropiadamente para el aprendizaje.

La Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Azusa establece las siguientes normas para todas las actividades escolares:

1. **Toda ropa debe ser apropiada para la escuela;** ordenada, limpia, la talla apropiada, no deshinchada y en buen estado.
2. **La ropa, las joyas, arte visible en el cuerpo, las hebillas de los cintos y accesorios no deben tener letreros, fotos o ninguna clase de insignia que:** (1) sea violenta, vulgar, profana, perjudicial o sexualmente sugestiva, (2) recomiende el uso de drogas, alcohol o productos relacionados con el tabaco, (3) por la manera como se lleva, que indique una afiliación a un grupo o pandilla que pueda provocar violencia o intimidar a otras personas.
3. **La ropa no debe ser un problema de seguridad o salud:** cadenas, el largo del cinto o correa debe ser el apropiado para el tamaño de la cintura, accesorios con picos (spikes en inglés), hebillas demasiado grandes y joyería exagerada.
4. **No se permitirá el uso de sombreros, gorras de ningún tipo, ni mallas para el cabello.** Excepciones: (1) Gorras o viseras, sin emblemas o logotipo, o con emblema o logotipo autorizado específicamente por la escuela y que se use fuera de clase, a la hora de recreo o almuerzo y alguna otra actividad relacionada con la escuela, excepto que de la manera como se usan que indique una afiliación a un grupo o pandilla, lo cual puede provocar violencia o que intimide a otros; y, (2) algunos artículos de cabello se podrán usar solamente por afiliación religiosa, o por razones de salud o por autorización médica.
5. El **cabello** necesita estar limpio y peinado. No puede ponerse tintas temporales.
6. **Las prendas de vestir deben cubrir la ropa interior en todo momento.** Se prohíbe el uso de telas transparentes o malla, blusas con escote en la espalda, blusas muy cortas, o escotes del busto, sin hombros, demasiado grandes y abiertas de los brazos, blusas sin tirantes sueltos, faldas y pantalones cortos más arriba de la media pierna.
7. **Deben usar zapatos en todo momento.** No se acepta el uso de sandalias, chancletas o zapatos con la punta de acero. Además, todo estudiante de escuelas primarias e intermedias (secundarias) deben usar zapatos que tengan correa en la parte trasera.

Información de emergencia

Pueden surgir situaciones que la escuela requiera comunicarse de inmediato con los padres. Es muy importante que tengamos su dirección actual, números de teléfono de casa, celular y negocio, así como su correo electrónico. También pedimos los nombres y número de teléfono de otras personas adultas que estén autorizadas para actuar a su nombre con relación a su estudiante. Estos amigos, vecinos o parientes serán las únicas personas que podrán recoger a su hijo(a). Si desea que otras personas tengan la autorización para recoger a su estudiante durante el horario escolar, por favor anote la misma información en **AMBAS** tarjetas.

Si hay algún cambio de información durante el año escolar, por favor notifique de inmediato a la escuela para mantener una buena comunicación entre escuela y hogar.

Asuntos de Custodia

Disputas de custodia tendrán que ser atendidas por medio de los tribunales. La escuela no tiene ninguna jurisdicción legal de negar a un padre biológico la comunicación con su niño y/o registros escolares. La única excepción es cuando existen órdenes de restricción o documentos de divorcio, específicamente indicando limitaciones de visitas, que estén archivadas en la oficina escolar. Cualquier situación de cesión que ponga en peligro el bienestar del estudiante será atendida al criterio del administrador o persona designada. Si cualquier situación llega ser interrupción para la escuela, se solicitará la intervención de la policía. Se pide a los padres que hagan todo lo posible por no involucrar la escuela en asuntos de custodia. La escuela hará todo lo posible por comunicarse con el padre que tenga la custodia cuando un padre o cualquier otra persona que no esté registrado en la carta de emergencia intenten recoger a un niño.

Línea de Urgencias en el Distrito Escolar

El Distrito Escolar Unificado de Azusa ha instalado una Línea de Urgencias para que los residentes reporten asuntos de seguridad escolar, crímenes o asuntos relacionados. La Línea de Urgencias graba todas las llamadas de lunes a viernes. Las instrucciones se dan tanto en inglés como en español. El número de la Línea de Urgencias es el (626) 331-2302.

POLÍTICAS DE CUMPLIMIENTO

Política de Diversidad y Tolerancia del Estudiante

El Consejo Ejecutivo del Distrito Escolar Unificado de Azusa afirma el derecho de que cada estudiante sea protegido de los malos comportamientos motivados por el odio y apoyar para que los ambientes apropiados para las escuelas estén libres de hostigamiento, promoviendo el respeto y establecer programas que motiven el aprendizaje y la admiración hacia las diversas culturas. No debe tolerarse el comportamiento o declaraciones que degraden a una persona por su raza, etnicidad, cultura, origen género, orientación sexual, atributos físicos o mentales, creencias o prácticas religiosas.

POLÍTICA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE AZUSA #5420 9/02

Política sobre Hostigamiento Sexual

“La política de la comisión gobernante del Distrito Escolar Unificado de Azusa establece que no se tolerará el hostigamiento/acoso sexual de ningún estudiante o en actividades o programas relacionados con la escuela. Las personas que cometen hostigamiento sexual están sujetos a acciones disciplinarias las cuales incluyen suspensión y expulsión del distrito escolar, pérdida de empleo en el distrito escolar, presentación de cargos criminales a las autoridades apropiadas, y también responsabilidad a través de litigios civiles.”

Definición de Hostigamiento Sexual:

Hostigamiento sexual se define como insinuaciones importunas, solicitud de favores sexuales u otra conducta verbal, visual o física de naturaleza sexual.

Reporte de Casos de Hostigamiento Sexual:

Un estudiante del 4º al 12º grado quien cree que ha sido víctima de hostigamiento sexual deberá reportar inmediatamente el problema al director(a) o autoridad escolar para que se tomen las acciones apropiadas.

Confidencial:

Toda la información que el estudiante reporte será confidencial.

**POLÍTICA Y PROCEDIMIENTOS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE AZUSA #5412 Y 5412.1
Septiembre/2002**

Política sobre la No Discriminación

LEY FEDERAL

“NINGUNA PERSONA. . . basándose en sexo, raza, color, origen nacional, o condición de incapacidad, será excluida de participar, o se le negarán los beneficios, o estará sujeta a ser discriminada bajo ningún programa o actividad que reciba ayuda financiera federal. . .”

TÍTULO IX DE LAS ENMIENDAS DE EDUCACIÓN DE 1972, TÍTULO VI, SECCIÓN 504

LEY DEL ESTADO DE CALIFORNIA

“La política del Estado de California es proporcionarle a todas las personas, sin tomar en cuenta su género, los mismos derechos y oportunidades en las instituciones educativas del estado. . .”

CÓDIGO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA 200-261, AB537

POLÍTICA DEL DISTRITO ESCOLAR

La política del Distrito Escolar Unificado de Azusa, es de no discriminar en base al sexo, raza, color, orientación sexual, origen nacional, falta de habilidades en el idioma inglés, o condición de discapacidad, en la admisión de estudiantes a los programas escolares, programas educativos y actividades, o en la contratación y empleo del personal. Los estudiantes, padres, empleados, y miembros de la comunidad que sientan que tienen una queja relacionada con discriminación deberán contactar a:

Coordinador de Igualdad de Oportunidades
Azusa Unified School District
546 S. Citrus Avenue, Azusa, California 91702
(626) 858-6184

